

---

## Solicitud información seguimiento contractual

---

**Desde** Claudia Susana Morales Gómez <claudia.moralesg@scj.gov.co>

**Fecha** Mar 10/03/2026 16:48

**Para** Maria Alejandra Mateus Pedrozo <maria.mateus@scj.gov.co>; Ana Gabriela Ruiz Garavito <ana.ruiz@scj.gov.co>; Ginna Gisela Coronado Gerardino <ginna.coronado@scj.gov.co>; Liliana Paola Franco Molina <liliana.franco@scj.gov.co>; Erika Liliana Correal Galan <erika.correal@scj.gov.co>; Maria Alejandra Mateus Pedrozo <maria.mateus@scj.gov.co>; Diana Carolina Lopez Rojas <diana.lopezr@scj.gov.co>; Juan David Vargas Silva <juan.vargas@scj.gov.co>; Monica Maria Lizcano Arias <monica.lizcano@scj.gov.co>; Giselle Mariana Fonseca Cristancho <giselle.fonseca@scj.gov.co>; Carla Marcela Parada Vila <carla.parada@scj.gov.co>

**CC** Ana Maria Montoya Correa <ana.montoya@scj.gov.co>; Camila Andrea Merchán Rincón <camila.merchan@scj.gov.co>

Estimados buena tarde,

En atención a las instrucciones de la Subsecretaria, se requiere del apoyo en la consolidación de la información requerida, para llevar el seguimiento contractual, para esto, compartimos el archivo a diligenciar en línea con las siguientes indicaciones:

- Revisar y verificar que la información diligenciada en la matriz corresponda a la realidad de los contratos.
- Esta información debe ser diligenciada para OPS y procesos.
- Si bien se solicita la información a las áreas directamente.
- Solicitamos por favor se indique: "se diligencie y actualice las columnas de la AK a la AO y AC a la AJ.
- Debemos tener en cuenta que este documento se proyecta con una actualización periódica quincenal. Es la responsabilidad de la SAJ mantenerlo actualizado.

Comparto el enlace de la carpeta donde se encuentra el archivo a diligenciar.

### [02. Diligenciamiento](#)

Es importante contar con esta información antes del día **viernes 13 de marzo de 2026**, ya que se realizará reunión con la Jefe.

Cordialmente,